



הערות ראש העירייה

1. המלצות הביקורת מקובלות במלואן.
2. במהלך הביקורת יושרו שיפורים רבים במוקד הקריאות ובנושאים נוספים בהם נמצאו ליקויים.
3. מערכת מיזוג האויר במינהלי הנדסה/בת"ש – נושא הקמת מערכת בקרה נבחן כלכלית במסגרת ועדת התייעלות וחיסכון לפני כשנתיים ולא נמצאה כדאיות לקישור ורישות המזגנים למערכת הבקרה בדומה למצב בבניין העירייה. במסגרת פיילוט לבחינת חיסכון באנרגיה במיבנים עירוניים, המרוכז ע"י מנהל אגף נכסי העירייה באמצעות חברה חיצונית, עלה הנושא לדיון מחודש בראשות סמנכ"ל משאבי אנוש ומינהל. החברה המלווה נדרשה לבצע השלמת פרטים ובדיקה חוזרת, עם השלמתם יוחלט על המשך הפעילות.
4. תחנת כיבוי האש המרכזית ברידינג – יחידת המיזוג בהנהלת בתי העירייה בדקה הנושא במטרה להגיע לפתרון יעיל ובמינימום משאבים. הוחלט לשנות את שיטת המיזוג ממרכזית למבוזרת. מערכת המיזוג הישנה פורקה ובמקומה הותקנו מזגנים מפורזים ומיני מרכזיים המאפשרים שליטה בכל חדר ובכל אזור בנפרד. שיטה זו נותנת המענה לאופי פעילות מחלקת כיבוי אש. כמו כן, נחסכו משאבים הכרוכים ברכישה ובהתקנה.
5. הנהלת בתי העירייה הציבה כיעד ראשון במעלה את תחום הניקיון. בוצעו מספר פעולות לשיפור: הוחלף קבלן ניקיון; נקבע מפרט מדויק לניקיון בחדרים ובשטחים הציבוריים; הועלתה תדירות הטיפול במקומות רגישים וחוזקו פעולות הפיקוח והבקרה.
6. מיחזור נייר – לנושא חשיבות הן מבחינה ערכית – שמירה על איכות סביבה והן מבחינה כלכלית. לפיכך, ייבחן אופי הפעילות להטמעתו.
7. בדיון בראשות הסמנכ"ל לתכנון שהתקיים בחודש מאי 2006 קבע הסמנכ"ל, כי נושא תפיסת האחזקה במבני העירייה השונים, הן בהיבט התפעולי והן בהיבט הכלכלי, ייכלל כיעד לשנת 2007 בתכנית העבודה של חטיבת משאבי אנוש ומינהל. הנושא ייבחן בשיתוף עם אגף נכסי העירייה, אגף תקציבים, אגף ארגון ותקינה וגורמים רלבנטיים נוספים. במסגרת בחינה זו, תיבחן הכדאיות בגיבוש הסכמי מסגרת והתקשרויות חוצות ארגון בתחומים השונים.
8. עוד קבע הסמנכ"ל לתכנון, כי ניהול המידע לגבי מכרזים, הסכמי מסגרת והתקשרויות עירוניות ייכלל במסגרת תכנית העבודה לשנת 2007 של מנהל הידע העירוני במטרה שהנושא יהיה שקוף ונגיש לכולם לתועלת יחידות העירייה השונות.